

PLAN DE FORMATION

2021 - 2022

Service des Ressources Humaines

FORMATIONS OBLIGATOIRES

- I- Formation d'intégration
- II- Formation de professionnalisation au 1^{er} emploi
- III- Formation de prise de poste à responsabilité

FORMATION DE PROFESSIONNALISATION TOUT AU LONG DE LA CARRIERE ET FORMATION DE PERFECTIONNEMENT

- I- Repères et outils fondamentaux
- II- Management
- III- Affaires juridiques
- IV- Gestion des ressources humaines
- V- Finances et gestion financière
- VI- Communication institutionnelle
- VII- Informatique et systèmes d'information
- VIII- Développement local
- IX- Génie Technique
- X- Urbanisme
- XI- Hygiène et entretien des locaux
- XII- Sécurité et Prévention

COMPTE PERSONNEL DE FORMATION

FORMATION DE PREPARATION AUX CONCOURS ET EXAMENS PROFESSIONNELS

- I- Formations en cours
- II- Prévisions

FORMATIONS PERSONNELLES : CONGE DE FORMATION, CONGE POUR BILAN DE COMPETENCES, CONGE POUR VALIDATION DES ACQUIS DE L'EXPERIENCE

Le plan de formation sera mis en œuvre dans la limite des crédits budgétaires. Certaines formations pourront être réalisées à distance.

Formations Obligatoires

I – FORMATION D'INTÉGRATION

Année de programmation	CATEGORIE	FILIERE	Organisme de Formation	Nombre de jours	Nombre d'agents	
					2021	2022
2021 - 2022	A	ADMINISTRATIVE / TECHNIQUE	INSET	10	1	1
	B	ADMINISTRATIVE / TECHNIQUE	CNFPT	10	5	3
	C	ADMINISTRATIVE / TECHNIQUE	CNFPT	5	3	3

Formations Obligatoires

II – FORMATION DE PROFESSIONNALISATION AU 1^{ER} EMPLOI

Année de programmation	CATEGORIE	FILIERE	CADRE D'EMPLOIS	Organisme de Formation	Nombre de jours	Nombre d'agents		Coût prévisionnel annuel (TTC)
						2021	2022	2021
2021 - 2022	A	ADMINISTRATIVE/ TECHNIQUE	Ingénieurs/Attachés	INSET	5 minimum	2	2	-
	B	ADMINISTRATIVE/ TECHNIQUE	Rédacteurs/Techniciens	CNFPT	5 minimum	3	3	-
	C	ADMINISTRATIVE/ TECHNIQUE	Adjoints administratifs/Adjoint Technique/ Agents de Maîtrise	CNFPT	3 minimum 5 conseillés au SDEHG	5	4	-

III – FORMATION DE PRISE DE POSTE A RESPONSABILITÉ

Année de programmation	CATEGORIE	FILIERE	CADRE D'EMPLOIS	Organisme de Formation	Nombre de jours	Nombre d'agents		Coût prévisionnel annuel (TTC)
						2021	2022	2021
2021 - 2022	A	ADMINISTRATIVE	Attachés	INSET/CNFPT	3 à 10 jours	1	1	-
2021 - 2022	A	TECHNIQUE	Ingénieurs	INSET/CNFPT	3 à 10 jours	1	1	-

Formation de Professionnalisation tout au long de la carrière et Formation de Perfectionnement

I – REPÈRES ET OUTILS FONDAMENTAUX

Année de programmation	FILIERE	THEME	Lieu de formation	Durée jours	Organisme de Formation	Nombre d'agents		Coût prévisionnel annuel (TTC)	
						2021	2022	2021	2022
2021 - 2022	ADMINISTRATIVE ET TECHNIQUE	Savoirs de base participant à l'intégration dans la vie professionnelle	TOULOUSE	2 à 4	CNFPT	1	1	-	-
		Techniques d'expression, de communication et relationnelles	TOULOUSE	3	CNFPT	2	2	-	-
		Techniques administratives, d'organisation et de secrétariat	TOULOUSE	2 à 4	CNFPT	2	2	-	-
		Connaissance de l'environnement territorial	TOULOUSE	2 à 4	CNFPT	2	2	-	-
		Le télétravail savoir s'organiser et développer son efficacité	TOULOUSE	2	CNFPT	30	30	-	-

Formation de Professionnalisation tout au long de la carrière et Formation de Perfectionnement

II – MANAGEMENT, PILOTAGE, GESTION DES RESSOURCES

Année de programmation	FILIERE	THEME	Lieu de formation	Durée jours	Organisme de Formation	Nombre d'agents		Coût prévisionnel annuel (TTC)	
						2021	2022	2021	2022
2021 - 2022	ADMINISTRATIVE ET TECHNIQUE	Management organisationnel	TOULOUSE/ MONTPELLIER	3 à 5	CNFPT/ INSET	2	2	-	-
		Management des équipes et des personnes	TOULOUSE/ MONTPELLIER /	3 à 5	CNFPT/ INSET	2	2	-	-
		Management en situation de télétravail	TOULOUSE	2	CNFPT	10	5	-	-
		Cadres « Evalueurs »	TOULOUSE	2	CNFPT	4	2	-	-

III – AFFAIRES JURIDIQUES

Année de programmation	FILIERE	THEME	Lieu de formation	Durée jours	Organisme de Formation	Nombre d'agents		Coût prévisionnel annuel (TTC)	
						2021	2022	2021	2022
2021 - 2022	ADMINISTRATIVE ET TECHNIQUE	Approche générale du droit	TOULOUSE	2 à 3	CNFPT	1	1	-	-
		Achats publics, marchés publics et contrats	TOULOUSE	2 à 3	CNFPT	2	2	-	-
		Prévention juridique et contentieux	TOULOUSE	2 à 3	CNFPT	2	2	-	-
				1	Privé CNFPT	2	2	3 000 €	3 000 €

Formation de Professionnalisation tout au long de la carrière et Formation de Perfectionnement

IV – GESTION DES RESSOURCES HUMAINES

Année de programmation	FILIERE	THEME	Lieu de formation	Durée jours	Organisme de Formation	Nombre d'agents		Coût prévisionnel annuel (TTC)	
						2021	2022	2021	2022
2021 - 2022	ADMINISTRATIVE	Gestion administrative et statutaire	TOULOUSE	2 à 3	CNFPT	2	2	-	-
		Politique de gestion des ressources humaines	TOULOUSE MONTPELLIER	3	CNFPT/ INSET	2	2	-	-
	ADMINISTRATIVE ET TECHNIQUE	Sécurité des agents au travail	TOULOUSE	2 à 3	CNFPT	2	2	-	-
		Relations sociales	TOULOUSE	2 à 3	CNFPT	1	1	-	-
		Fonction formation	TOULOUSE	2 à 3	CNFPT	1	1	-	-

Formation de Professionnalisation tout au long de la carrière et Formation de Perfectionnement

V – FINANCES ET GESTION FINANCIÈRE

Année de programmation	FILIERE	THEME	Lieu de formation	Durée jours	Organisme de Formation	Nombre d'agents		Coût prévisionnel annuel (TTC)	
						2021	2022	2021	2022
2021 - 2022	ADMINISTRATIVE ET TECHNIQUE	Gestion et stratégie financière	TOULOUSE/ MONTPELLIER	10	CNFPT/ INSET	1	1	-	-
		Procédure budgétaire et comptable	TOULOUSE/ MONTPELLIER	3	CNFPT/ INSET	2	2	-	-
		Le régime indemnitaire des agents territoriaux : calcul et mise en application	TOULOUSE	1	CNFPT	1	1	-	-
		La maîtrise des règles de rémunération des agents territoriaux	TOULOUSE	3	CNFPT	1	1	-	-
		Dématérialisation	TOULOUSE	2	BERGER LEVRAULT	10	5	-	-
		Faciliter le suivi de la trésorerie grâce à la dématérialisation	TOULOUSE	1	BERGER LEVRAULT	1	1	-	-
		Pratique des requêtes afin de sécuriser les savoirs	TOULOUSE	2	CNFPT	0	2	-	-

Formation de Professionnalisation tout au long de la carrière et Formation de Perfectionnement

VI – COMMUNICATION INSTITUTIONNELLE

Année de programmation	FILIERE	THEME	Lieu de formation	Durée jours	Organisme de Formation	Nombre d'agents		Coût prévisionnel annuel (TTC)	
						2021	2022	2021	2022
2021 - 2022	ADMINISTRATIVE ET TECHNIQUE	Techniques et outils de communication	TOULOUSE	2 à 4	CNFPT	1	1	-	-

VII – INFORMATIQUE ET SYSTÈMES D'INFORMATION

Année de programmation	FILIERE	THEME	Lieu de formation	Durée jours	Organisme de Formation	Nombre d'agents		Coût prévisionnel annuel (TTC)	
						2021	2022	2021	2022
2021 - 2022	ADMINISTRATIVE ET TECHNIQUE	Bureautique et utilisation des outils informatiques	TOULOUSE	1 à 2	CNFPT	3	3	-	-
		Utilisation des outils informatiques pour le télétravail	TOULOUSE	1 à 2	CNFPT INTERNE	20	20	-	-
		Perfectionnement Excel	TOULOUSE	2	CNFPT	5	5	-	-
	TECHNIQUE	Maîtrise outil e-plan	TOULOUSE	2	ENEDIS	15	15	-	-
		Perfectionnement à l'utilisation du logiciel ORION	TOULOUSE	2	INTERNE / Privé	15	15	-	-
		Application mobile pour la gestion des pannes	TOULOUSE	1	INTERNE	15	15	-	-

Formation de Professionnalisation tout au long de la carrière et Formation de Perfectionnement

VIII – DEVELOPPEMENT LOCAL

Année de programmation	FILIERE	THEME	Lieu de formation	Durée jours	Organisme de Formation	Nombre d'agents		Coût prévisionnel annuel (TTC)	
						2021	2022	2021	2022
2021 - 2022	TECHNIQUE	Connaissance des acteurs, des dispositifs et des politiques de développement territorialisé	TOULOUSE/ MONTPELLIER	1 à 3	CNFPT/ INSET	2	1	-	-

IX – GÉNIE TECHNIQUE

Année de programmation	FILIERE	THEME	Lieu de formation	Durée jours	Organisme de Formation	Nombre d'agents		Coût prévisionnel annuel (TTC)	
						2021	2022	2021	2022
2021 - 2022	TECHNIQUE	Infrastructures et réseaux	TOULOUSE	3	CNFPT	4	4	-	-
	TECHNIQUE	Règlement de voirie	TOULOUSE	1	CNFPT	15	15	-	-
	TECHNIQUE	Maîtrise de l'énergie	TOULOUSE/ MONTPELLIER	3	CNFPT/INSET	3	3	-	-
	TECHNIQUE	Diagnostic éclairage public et bâtiments	INTRA	2	CNFPT/INSET	4	1	-	-
	TECHNIQUE	Energies renouvelables	INTRA	2	CNFPT/INSET	4	1	-	-
	TECHNIQUE	Photovoltaïque	INTRA	0,5 à 3	CNFPT/FNCCR/ PRIVE	5	6	En cours de chiffrage	
	TECHNIQUE	Eclairage public	TOULOUSE / ST AFFRIQUE	3 à 4	CNFPT / ISFME	2	2	1500 €	1500 €
		0,5 à 2		FNCCR	20	10	4200 €	2100 €	

Formation de Professionnalisation tout au long de la carrière et Formation de Perfectionnement

X – URBANISME

Année de programmation	FILIERE	THEME	Lieu de formation	Durée jours	Organisme de Formation	Nombre d'agents		Coût prévisionnel annuel (TTC)	
						2021	2022	2021	2022
2021 - 2022	TECHNIQUE	Règles d'urbanisme	TOULOUSE	1	CNFPT	15	15	-	-

XI – HYGIENE ET ENTRETIEN DES LOCAUX

Année de programmation	FILIERE	THEME	Lieu de formation	Durée jours	Organisme de Formation	Nombre d'agents		Coût prévisionnel annuel (TTC)	
						2021	2022	2021	2022
2021 - 2022	TECHNIQUE	Techniques mécanisées	TOULOUSE	2	CNFPT	2	2	-	-
	TECHNIQUE	Désinfection des locaux sanitaires	TOULOUSE	1	CNFPT	2	2	-	-
	TECHNIQUE	Les techniques de nettoyage	TOULOUSE	2	CNFPT	2	2	-	-
	TECHNIQUE	Stockages produits d'entretien	TOULOUSE	2	CNFPT	2	2	-	-

Formation de Professionnalisation tout au long de la carrière et Formation de Perfectionnement

XII –SÉCURITÉ ET PREVENTION

Année de programmation	FILIERE	THEME	Lieu de formation	Durée jours	Organisme de Formation	Nombre d'agents		Coût prévisionnel annuel (TTC)	
						2021	2022	2021	2022
2021 - 2022	TECHNIQUE	Recyclage Habilitations Electriques	TOULOUSE	1,5	OCSA Formation TOULOUSE	3	2	810 €	540 €
		Habilitations Electriques	INTRA	2	CNFPT	10	-	-	-
			TOULOUSE	1	Organisme privé	3	1	540 €	180 €
		Habilitations électriques Journée pratique	INTRA	1	CNFPT	20	10	-	-
		Autorisation d'Intervention à Proximité des Réseaux (AIPR)	TOULOUSE	1	OCSA Formation TOULOUSE	10	6	1800 €	1080 €
	ADMINISTRATIVE ET TECHNIQUE	Prévention et secours civique de niveau 1	INTRA	1	CNFPT	10	3	-	-
		Maintien et actualisation des compétences SST	TOULOUSE	1	CNFPT CROIX ROUGE	1	1	160 €	160 €
		Evacuation des locaux Manipulation des extincteurs	INTRA	0,5	CNFPT	35	35	-	-
		Gestes et postures	INTRA	1	CNFPT	35	35	-	-
		Troubles musculo-squelettiques	INTRA	1	CNFPT	35	35	-	-
		Le développement des compétences des membres du CHSCT (1 ^{er} mandat)	TOULOUSE	3	CNFPT	1	1	180 €	180 €
		L'approfondissement des compétences des membres du CHSCT (2 ^{ème} mandat)	TOULOUSE	2	CNFPT	1	-	150 €	-
		Les risques psychosociaux	TOULOUSE	2	CNFPT	3	3	-	-
		Les conduites addictives : réglementation, détection, prévention	TOULOUSE	2	CNFPT	1	1	-	-
		L'ergonomie et aménagement des postes de travail	TOULOUSE	3	CNFPT	35	35	-	-

		Sécurité routière	TOULOUSE INTRA	1	Comité 31 Association sécurité routière	10	10	En fonction des modules choisis	En fonction des modules choisis
--	--	-------------------	-------------------	---	--	----	----	---	---

Compte Personnel de Formation

Le Compte personnel de formation (CPF) permet aux agents d'acquérir des heures qui pourront être mobilisées à son initiative pour suivre des formations et en obtenir le financement, afin d'accéder à une qualification ou développer des compétences dans le cadre d'un projet d'évolution professionnelle.

Tout agent peut faire valoir auprès de toute personne publique ou privée qui l'emploie les droits qu'il a précédemment acquis, selon les modalités du régime dont il relève au moment de sa demande.

Sont concernés par ce dispositif :

- Les fonctionnaires titulaires ou stagiaires
- Les agents contractuels de droit public, qu'ils soient recrutés sur des emplois permanents ou non, à temps complet ou non complet et ce quelle que soit la durée de leur contrat, en CDD ou CDI, sans que soit exigée une durée minimale d'exercice des fonctions.
- Les agents contractuels de droit privé (notamment les apprentis et les bénéficiaires de contrats aidés) : ils relèvent des dispositions du code du travail. Les droits attachés au compte personnel de formation leur sont applicables depuis le 1er janvier 2015. Il appartient à l'employeur public, lorsqu'il est saisi d'une demande en ce sens et qu'il ne cotise pas auprès d'un organisme paritaire collecteur agréé, de prendre en charge cette demande, y compris sur le plan financier (article L.6323-20-1 du code du travail).

Le Compte Personnel de Formation (CPF) est alimenté en heures de formation au 31 décembre de chaque année.

L'utilisation du compte personnel de formation porte sur toute action de formation qui s'inscrit dans un projet d'évolution professionnelle, sauf celles relatives à l'adaptation aux fonctions exercées par l'agent.

Le CPF concerne toutes les formations ayant pour objet l'acquisition d'un diplôme, d'un titre, d'un certificat de qualification professionnelle ou le développement des compétences nécessaires à la mise en œuvre du projet d'évolution professionnelle. L'obtention d'un diplôme qui ne s'inscrirait dans aucune perspective professionnelle ne peut être considéré comme éligible au CPF.

Le projet d'évolution professionnelle peut s'inscrire dans le cadre de la préparation d'une mobilité, d'une promotion ou d'une reconversion professionnelle, y compris vers le secteur privé.

Conformément à la délibération prise en date du 26/09/2019 et concernant les frais pédagogiques il a été prévu :

- De limiter à 500 € par an et par agent la prise en charge des frais pédagogiques se rattachant à la formation suivie au titre du compte personnel d'activité.
- De décider d'une prise en charge supplémentaire de 250 € des frais pédagogiques pour les agents de catégorie C qui n'ont pas atteint un niveau de formation sanctionné par un diplôme ou un titre professionnel enregistré et classé de niveau V du répertoire national des certifications professionnelles (RNCP).

Année de programmation	FILIERE	PROJET EVOLUTION PROFESSIONNELLE	Lieu de formation	Durée jours	Organisme de Formation	Nombre d'agents		Coût prévisionnel annuel (TTC)	
						2021	2022	2021	2022
2021 - 2022	ADMINISTRATIVE ET TECHNIQUE	Acquisition d'un diplôme, d'un titre, d'un certificat de qualification professionnelle ou le développement des compétences	TOULOUSE			1	1	750 €	750 €

Formation de Préparation aux concours et Examens professionnels

I – FORMATIONS EN COURS

Préparation						Session	Nombre d'agents	Nombre de jours	
Filière	Catégorie du concours ou examen		Concours		Examen professionnel				Préparation Eclair
			INT	EXT					
Technique	A	Ingénieur Territorial		X			2020-2021	1	18,5 jours
	B	Technicien Principal 2 ^{ème} cl		X			2020-2021	1	Formation tremplin 7 jours 17,5 jours
Administrative	A+	Administrateur territorial	X			Engagement dispositif 2 ^{ème} chance	2021	1	10 jours
	A	Attaché	X				2020	1	16.5 jours

II – PREVISIONS

Préparation						Session	Nombre d'agents	Nombre de jours	
Filière	Catégorie du concours ou examen		Concours		Examen professionnel				Préparation Eclair
			INT	EXT					
Technique	B	Technicien	X				2021 - 2022	1	15,5 jours
	B	Technicien Principal 2 ^{ème} cl		X			2021 - 2022	5	17.5 jours
	C	Agent de maîtrise	X				2021-2022	1	16 jours
Administrative	A	Attaché	X				2021- 2022	1	17,5 jours
	B+	Rédacteur Principal 2 ^{ème} classe			X		2021-2022	1	16,5 jours
	B	Rédacteur	X	X			2021 - 2022	6	18.5 jours

Formations personnelles : congé de formation, congé pour bilan de compétences, congés pour validation des acquis de l'expérience

Le nombre de départs autorisés au Syndicat Départemental d'Energie de la Haute-Garonne, avec l'incidence financière qu'ils supposent, est fixé au maximum à un par an par type de formation pour le congé de formation professionnelle, le congé pour bilan de compétences, le congé pour validation des acquis de l'expérience professionnelle.